

«Утверждаю»

Председатель ППО

МБОУ Пильнинская СШ №2

Зиновьева М.С.

«10» августа 2020 г.



**ПЛАН РАБОТЫ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ Пильнинская СШ №2
На 2020 – 2021 уч.год**

«Утверждаю»

Председатель ППО

МБОУ Пильнинская СШ №2

Зиновьева М.С.

2020 г.

Цель: защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов их членов.

Задачи:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;
- профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охраны труда;
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;
- организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

МЕСЯЦ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
август	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2020-2021 учебный год.2. Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др.3. Проверка выполнения соглашения по охране труда.4. Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки.5. Составление перечня юбиляров.	Председатель ППО Профком Администрация
сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка учета членов профсоюза, постановка на профсоюзный учет вновь принятых на работу.2. Оформление информационного стенда ПК.3. Обновление Коллективного договора.4. Контроль соблюдения требований трудового законодательства об	Председатель ППО Профком Администрация

	<p>обязательном медицинском обследовании работников учреждения.</p> <p>5. Обновление и утверждение инструкций по ОТ.</p>	
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение праздника «День учителя». 2. Обновление информации на профсоюзном стенде. 3. Составление заявок на новогодние подарки. 	<p>Председатель ППО Профком</p>
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение рейда по учебным школы с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов. 2. Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников». 	<p>Председатель ППО</p>
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение праздника «Новый год». 2. Согласование локальных актов, графика отпусков на 2021 год. 3. Отчет о выполнении коллективного договора. 	<p>Председатель ППО Профком</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса 2. О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение, отдых. 3. Обновление информационного стенда ПК. 	<p>Председатель ППО</p>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества». 2. Соблюдение правил внутреннего распорядка школы. 3. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза 	<p>Председатель ППО Профком</p>
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание ПК «О рациональном использовании рабочего времени». 2. Предварительная тарификация. 3. Проверка и обследование кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда. 4. Подготовка и проведение праздника «8 Марта». 	<p>Профком Комиссия по охране труда</p>

апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет комиссии по охране труда. 2. Профсоюзное собрание « Об организации работы по охране труда и технике безопасности». 	Председатель ППО
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие членов профсоюза в первомайских акциях. 2. Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников. 3. Уточнение графика отпусков 	Председатель ППО Профком
июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год. 2. Проведение отчетно-выборного собрания. 3. Планирование работы профсоюзной организации на 2021-2022 учебный год. 	Председатель ППО Профком

Ежемесячно:

- согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения;
- поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.

Председатель ППО

 М.С. Зиновьева